

DISCIPLINARE PER L'ATTRIBUZIONE DI SUSSIDI AL PERSONALE DELL'ENTE AC VENEZIA

(approvato con verbale del Consiglio Direttivo del 10/04/2018)

I sussidi sono concessi al personale di ruolo dell'Ente, in presenza di documentate situazioni di necessità, determinate da gravi eventi che incidano sul bilancio familiare del dipendente, entro un importo massimo di Euro 400 pro capite.

Ai fini dell'accertamento dello stato di necessità, dovrà tenersi conto dell'onerosità dell'evento in rapporto al reddito lordo complessivo prodotto dal nucleo familiare ed al numero dei suoi componenti.

Sono esclusi dal beneficio i dipendenti il cui coniuge abbia ottenuto un sussidio per lo stesso evento.

I sussidi potranno essere concessi per le spese sostenute a causa di eventi verificatisi non oltre il semestre antecedente la data di ricezione della domanda apposta dal protocollo della Segreteria dell'Ufficio:

- il dipendente stesso; - i figli conviventi provvisti di reddito inadeguato nonché quelli fiscalmente a carico; - il coniuge non separato, a condizione che il medesimo, se provvisto di reddito da lavoro dipendente, non usufruisca a titolo proprio di analogo beneficio; - il coniuge non separato, quando il beneficio ottenuto a titolo proprio abbia compensato solo parzialmente l'onere derivante dall'evento; in tal caso il sussidio potrà essere concesso per la parte residua, fermo restando che la somma dei benefici non superi complessivamente i limiti stabiliti dalle norme contrattuali; - altri familiari purché conviventi e sprovvisti di risorse economiche per il proprio mantenimento ovvero provvisti inadeguatamente (reddito non superiore all'importo della pensione sociale INPS).

Si fa eccezione per il requisito della convivenza in caso di decesso di parenti ed affini entro il 2^A grado.

All'inizio di ciascun anno lo stanziamento, all'uopo predisposto in bilancio, viene ripartito in due contingenti semestrali.

L'erogazione dei sussidi è effettuata con la predetta cadenza trimestrale riferita all'ultimo giorno di ciascun mese pari dell'anno. Le domande non accolte per esaurimento dei fondi dell'esercizio finanziario di riferimento perdono di validità al termine dell'esercizio stesso.

Le somme non utilizzate in un contingente, si sommano con la disponibilità stabilita per il contingente successivo dello stesso esercizio.

Nel primo mese successivo alla scadenza di ciascun semestre, il Direttore, supportato dall'apposita Commissione all'uopo costituita, procederà all'esame delle istanze e della documentazione allegata, stabilendo l'ordine di precedenza delle richieste pervenute nel semestre precedente, secondo il seguente punteggio:

PUNTI 6

- cure riabilitative, di cui al Tariffario Minimo Nazionale DM 17/2/92, N. 81; - acquisto o riparazione di protesi; - acquisto o riparazione di apparecchi ortopedici; - acquisto lenti correttive da vista (escluso il costo della montatura); - cure, accertamenti clinici ed assistenza sanitaria su prescrizione medico specialistica.

Tali eventi saranno valutati purché non siano previsti tra le ipotesi della copertura della polizza sanitaria integrativa di cui all'art. 46 CCNL.

PUNTI 5

- matrimonio del dipendente; - nascita figli del dipendente, adozione, affiliazione o affidamento; - decesso dei familiari e spese cimiteriali; - trasferimento a domanda, quando questo comporti lo spostamento dell'intero nucleo familiare; - cambio di residenza o di domicilio abituale del nucleo familiare.

Saranno prese in esame, inoltre, istanze per eventi che per la loro gravità richiedono un notevole impegno economico quali ad esempio.

- calamità naturali (terremoti, alluvioni); - incendio, furto e rapina; - spese legali derivanti da separazione, divorzio e sfratto; - cure mediche particolarmente onerose.

Saranno comunque, oggetto di esame tutte le istanze proposte per particolari eventi socialmente rilevanti, in atto non classificabili, che risultino meritevoli di considerazioni in quanto comportino, a carico del dipendente, sensibili aggravii al bilancio familiare.

Il sussidio è concesso ai dipendenti in graduatoria nell'ordine decrescente della stessa fino al completamento della disponibilità prevista per il contingente, a parità di punteggio si terrà conto del reddito pro capite annuo del nucleo familiare.

La domanda di sussidio , il cui importo rientri solo parzialmente nella disponibilità finanziaria di cui al precedente comma, è accolta mediante ricorso ad anticipazione sulla disponibilità del contingente successivo dello stesso esercizio.

La graduatoria e l'elenco delle domande respinte, sono approvati dal Direttore e dalla Commissione.

Le domande di sussidio presentate alla Segreteria dell'Ente devono essere corredate:

- di istanza compilata in ogni parte e sottoscritta (allegato 1) contenente autocertificazione della composizione anagrafica del nucleo familiare e della situazione reddituale dei componenti stessi riferita all'anno precedente (riportata nei certificati fiscali di cui all'art. 7 bis del DPR 600/73 e mod . 730 0 mod. Unico);
- idonea documentazione, in originale , comprovante la spesa sostenuta riguardante l'evento oggetto della domanda, che potrà essere restituita, su richiesta del dipendente, con l'annotazione del sussidio erogato.

All.A)

ISTANZA DI SUSSIDIO
PER INTERVENTI ASSISTENZIALI E SOCIALI A FAVORE DEI
DIPENDENTI DELL'ENTE

I. . sottoscritt_____ nat...a.....

il.....residente nel Comune di.....In servizio

presso _____consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia , ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 DPR n. 445/2000, rivolge istanza di sussidio di cui all'art. 27 delle Code Contrattuali del 14/2/01 per l'evento di seguito specificato:

Al riguardo dichiara che:

A - il proprio nucleo familiare compreso il sottoscritto, è composto come segue:

Cognome e Nome	Relazione di parentela	Data di nascita
1) _____	(il richiedente)	_____
2).....
3).....
4).....
5).....

6).....

B — si trova nella condizione di celibe o nubile , di vedovo/a, divorziato/a, separato/a

legalmente dal.....*

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità che le notizie sopraindicate sono complete e veritiere.

Data_____

Firma.....

*barrare le voci che interessano

Al fine suindicato, il sottoscritto rilascia la seguente dichiarazione concernente i redditi — assoggettabili all'IRPEF, compresi quelli a tassazione separata, al lordo degli oneri deducibili e delle detrazioni d'imposta , nonché i redditi esenti da imposta sostitutiva, in quanto di importo superiore a Euro annui — percepiti nell'annocomponenti il proprio nucleo familiare indicati al punto A:

REDDITI	DICHIARANTE	CONIUGE	FIGLI MINORENNI TOTALI O MAGGIORENNI INABILI FRATELLI SORELLE NIPOTI ORFANI MINORENNI O MAGGIORENNI INABILI
Redditi da lavoro Dipendent e e assimilati (1)
Fonte Reddito (2)
Redditi Da Lavoro Autonomo Impresa (3)
Redditi a Tassazione Separata (4).....
Altri redditi (5).....
Redditi Esenti (6)

TOTALI

REDDITO COMPLESSIVO.....

FIRMA.....

N.B. la dichiarazione deve essere redatta in modo che tutti i campi siano compilati o barrati, in mancanza di indicazioni la stessa non si intende valida.

- (1) gli importi vanno desunti dai punti 1, 2 e 3 dei certificati fiscali di cui all'art. 7 bis del DPR n.600/73 — CUD —,
- (2) precisare l'Ente erogatore ovvero il datore di lavoro,
- (3) gli importi vanno desunti dai vigenti modelli fiscali (per il modello 730 vedere 730/3, righe 5; per il **modello Unico** i dati riportati nei singoli quadri compilati),
- (4) gli importi vanno desunti dai punti 47 e 48 dei certificati fiscali di cui all'art. 7 bis del DPR n. 600/73 — CUD . Sono esclusi i trattamenti di fine rapporto e le anticipazioni su tali trattamenti.
- (5) Gli importi vanno desunti dai vigenti modelli fiscali (per il 730 vedere 730/3 righe 5; per il mod. Unico vedere i dati riportati nei singoli quadri compilati)
I redditi da fabbricati vanno compilati al lordo dell'eventuale deduzione relativa all'abitazione principale.
- (6) Vanno inclusi anche i redditi assoggettati a ritenuta d'imposta alla fonte o ad imposta sostitutiva (interessi su depositi bancari , titoli,ecc. ...) se superiori . complessivamente , a Euroannui.