

## CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELL'ENTE ANNO 2015

Il fondo per la produttività collettiva viene ripartito tra i settori in cui si articola la struttura dell'Ente, sulla base del personale in servizio e delle qualifiche rivestite (unica risorsa B1 inserita nell'Ufficio Amministrazione e Contabilità della sede dell'Ente), tenuto conto dei seguenti elementi:

- valore parametrico dello stipendio; giorni di presenza (svolgimento di oltre la metà dell'orario di lavoro);
- valutazione oggettiva dell'apporto individuale, valutato sulla base dell'approccio flessibile di lavoro;
- coefficiente di merito partecipativo individuale attribuito al Direttore con provvedimento motivato, conseguente a contestazioni formali di inadempienze o minore impegno.

In particolare, ai fini della corresponsione dei compensi è stata presa a riferimento la scala parametrica applicata attualmente in ACI.

La differenziazione sull'utilizzo della premialità, così come stabilito dalla contrattazione collettiva dell'Ente per l'anno 2015, è rappresentata dalla tabella che segue:

**QUOTA FONDO PER COMPENSI INCENTIVANTI = 2.745,75 €**

**1) Area Amministrazione/contabilità (65% budget = 1.784,74)**

- obiettivo A: effettuare il 100% degli adempimenti contabili di competenza in modo corretto e tempestivo secondo la vigente normativa di riferimento = 40% budget
- obiettivo B: riduzione indebitamento netto scaduto verso ACI al 31/12/2015 rispetto all'obiettivo assegnato con delibera del Consiglio Generale ACI nella seduta del 26/03/2013 = 30% budget
- obiettivo C: margine operativo lordo ossia valore della produzione meno costi della produzione più ammortamenti e svalutazioni > 0 = 0 = 30% budget

**2) Area progettuale (35% budget = € 961,01) di cui il 30% (€ 823,73) per progetto "controllo di gestione" sulle attività dell'AC e il 5% per progetto "trasparenza e anticorruzione" (€ 137,29):**

- svolgimento di tutte le attività di monitoraggio attraverso la procedura di Titano del numero di tessere associative emesse dalla rete delle delegazioni al fine del mantenimento della base associativa e relativo valore economico; monitoraggio del numero delle tessere emesse dagli ACI Point di AC Venezia; controllo di gestione sui centri di costo relativi alle Agenzie Capo SARA per valutare la redditività di ciascuna agenzia; tale attività deve prevedere la realizzazione di almeno un report nell'anno (50% del budget) o di due relativi ai due semestri dell'anno (100% del budget); di cui il 5% progetto "trasparenza e anticorruzione" (€ 137,29) : svolgimento di attività volte al potenziamento dell'azione in materia di trasparenza ed anticorruzione per ridurre le aree di rischio delle attività dell'AC Venezia. Tale attività dovrà risultare da relazione del Direttore sul grado di raggiungimento degli obiettivi raggiunti.