

## CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DELL'ENTE ANNO 2013

Il fondo per la produttività collettiva viene ripartito tra i settori in cui si articola la struttura dell'Ente, sulla base del personale in servizio e delle qualifiche rivestite (unica risorsa B1 inserita nell'Ufficio Amministrazione e Contabilità della sede dell'Ente), tenuto conto dei seguenti elementi:

- valore parametrico dello stipendio; giorni di presenza (svolgimento di oltre la metà dell'orario di lavoro);
- valutazione oggettiva dell'apporto individuale, valutato sulla base dell'approccio flessibile di lavoro;
- coefficiente di merito partecipativo individuale attribuito al Direttore con provvedimento motivato, conseguente a contestazioni formali di inadempienze o minore impegno.

In particolare, ai fini della corresponsione dei compensi è stata presa a riferimento la scala parametrica applicata attualmente in ACI.

La differenziazione sull'utilizzo della premialità, così come stabilito dalla contrattazione collettiva dell'Ente per l'anno 2013, è rappresentata dalla tabella che segue:

### QUOTA FONDO PER COMPENSI INCENTIVANTI = 2.139,75 €

#### 1) Area Amministrazione/contabilità (Peso relativo=65% budget = 1.390,84)

- **obiettivo A:** effettuare il 100% degli adempimenti contabili di competenza in modo corretto e tempestivo secondo la vigente normativa di riferimento = 40% budget
- **obiettivo B:** supportare la Direzione nell'attività di controllo sulle delegazioni e sulle attività degli Agenti Capo SARA elaborando almeno due report o situazioni contabili all'anno = 30% budget
- **obiettivo C:** margine operativo lordo ossia valore della produzione meno costi della produzione più ammortamenti e svalutazioni > 0 o = 0 = 30% budget da conteggiare almeno due volte in un anno

#### 2) Area progettuale (Peso relativo = 35% budget = €748,91) : progetto "controllo di gestione sul gruppo A.C. Venezia"

- svolgimento di tutte le attività previste per l'attivazione di una procedura di controllo di gestione sul gruppo AC Venezia che prevede la elaborazione di almeno 4 report di controllo all'anno = 100% budget; se sono elaborati 3 report all'anno = 75% del budget; 2 report all'anno = 50% del budget; 1 solo report all'anno = 0